



STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR(SOP)
PELAKSANAAN PERENCANAAN KINERJA
SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BALANGAN

2023



**PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN
SEKRETARIAT DPRD
KABUPATEN BALANGAN**

NOMOR SOP : 175 / 187 / SETWAN-BLG/2023
 TGL.PEMBUATAN : 17 Juli 2023
 TGL.REVISI :
 TGL. EFEKTIF : 17 Juli 2023
 DI SAHKAN OLEH :

Sekretaris DPRD
Kabupaten Balangan,

H. Hamrin, S.Ag. SE. M. AP
Pembina Tk. I
NIP. 19731224 199403 1 007

NAMA SOP : PELAKSANAAN PERENCANAAN KINERJA

DASAR HUKUM

1. Undang-undang RI Nomor 25 Tahun 2004 Tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 Tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 Tentang 2006 Tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 Tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 Tentang Perangkat Daerah;
6. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 Tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;

KUALIFIKASI PELAKSANA

1. Memahami peraturan perundangan yang terkait.
2. Memahami sasaran dan capaian program
3. Mengetahui tugas pokok dan fungsi serta uraian tugas.
4. Memahami rencana pembangunan jangka menengah (RPJM) Pemerintah daerah secara keseluruhan dan penjabarannya melalui RENSTRA.

KETERKAITAN :

1. SOP pelaksanaan pengawasan dan Evaluasi Akuntabilitas kinerja internal secara berkala

PERALATAN DAN PERLENGKAPAN :

1. ATK;
2. Komputer;
3. Printer;
4. Data dan informasi yang terkait dengan pelaksanaan program
5. Instrumen monitoring dan evaluasi kegiatan,
6. Peraturan perundang-undangan yang berlaku dan terkait dengan SAKIP


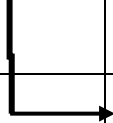

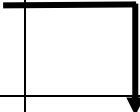

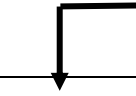
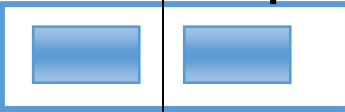


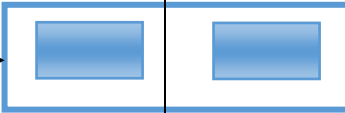

PERINGATAN :

Apabila pengumpulan data kinerja tidak terselesaikan dengan baik dan pelaporan akan terhambat.

PENCATATAN DAN PENDATAAN :

Dokumen data kinerja Sekretariat DPRD Kabupaten Balangan

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR : PERENCANAAN KINERJA

No	Uraian Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			
		Sekretaris DPRD	Kabag/ Kasubag	Tim Penyusun SAKIP/LAKIP	Staf	Kelengkapan	Waktu	Output	Ket
1.	Memerintahkan memerencanakan kinerja					Struktur organisasi, surat perintah	20 Menit	Disposisi perintah, surat	
2.	Penyusunan anggota tim pelaksana Perencanaan kinerja					Draft anggota tim	1 jam	Sk tim	
3.	Menyusun konsep rencana kinerja					Data kegiatan	3 hari	Rencan kerja tim	
4.	Menghimpun data rencana kinerja dan menyusun konsep laporan					Data dari seksi/ bidang	7 hari	Konsep laporan, data-data	
5.	Laporan Kasubag / kabag kepada Sekretaris DPRD terkait data perencanaan kinerja masing-masing bagian					Konsep laporan	1 hari	Konsep laporan, data-data	
6.	Melakukan rapat internal dengan tim Perencanaan kinerja					Data dan laporan	2 jam	Laporan kinerja	
7.	Hasil Laporan Pengukuran kinerja					Laporan Pengukuran Kinerja yang telah selesai	2 hari	Laporan Kinerja yang sudah siap	

